



Mag. Anete Krieva

Sprachen

Lettisch (Muttersprache), Deutsch (fließend),
Englisch (fließend), Russisch (gut),
Französisch (Grundkenntnisse)

Fachbereich

Soziologie, Internationales Medien-und
Kulturmanagement

Lehre

Diplomatisches Protokoll und internationale
Etikette

Berufliche Laufbahn

- | | |
|-----------|---|
| Seit 2010 | Diplomatischer Dienst der Republik Lettland |
| 2019 | Protokollchefin des Staatspräsidenten der
Republik Lettland, Präsidialkanzlei Lettland, Riga |
| 2018-2019 | 2. Sekretärin, Staatsprotokoll, Außenministerium
der Republik Lettland, Riga |
| 2015-2018 | 3. Sekretärin, Botschaft der Republik Lettland,
Berlin |
| 2012-2015 | 3. Sekretärin, Staatsprotokoll, Außenministerium
der Republik Lettland, Riga |
| 2010-2012 | Referentin, Staatsprotokoll, Außenministerium
der Republik Lettland, Riga |
| 2009-2010 | Büroleiterin, Deutsch-Lettisches Unternehmen
"TrigaM Services", Riga |
| 2009 | Projektleiterin, Regionalbüro der Konrad-
Adenauer-Stiftung, Riga |

Ausbildung

- | | |
|------|--|
| 2011 | Magisterabschluss Konferenzdolmetschen
(Lettisch, Englisch, Deutsch), Universität
Lettland, Riga |
| 2009 | Bachelorabschluss Soziologie, Universität
Lettland, Riga |
| 2006 | Schulabschluss Staatliches Deutsches
Gymnasium Riga |

Fortbildung

- 2010 Internationales Parlamentsstipendium, FDP-
Abgeordnetenbüro Reiner Deutschmann,
Deutscher Bundestag, Berlin
- 2013 Internationaler Diplomatenlehrgang, Auswärtiges
Amt, Berlin
- 2017 Diplomatenkolleg, Auswärtiges Amt, Berlin